

# PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

## C.R.A. DE AYLLÓN

<b>Denominación:</b> C.R.A. de Ayllón	<b>Código:</b> 40004956
<b>Domicilio:</b> Avda. Conde de Vallellano s/n	<b>Código postal:</b> 40520
<b>Localidad:</b> Ayllón	<b>Provincia:</b> Segovia
<b>Teléfonos:</b> 921 553 152/638 799 545	<b>Correo electrónico:</b> 40004956@educa.jcyl.es
<b>Página web:</b> <a href="http://craayllon.centros.educa.jcyl.es/">http://craayllon.centros.educa.jcyl.es/</a>	

**Curso 2023-2024**

# ÍNDICE

## INTRODUCCIÓN

1. **OBJETIVOS GENERALES DEL CENTRO PARA EL CURSO 2023/2024**
2. **ASPECTOS RELATIVOS A LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO**
  - 3.1. **DATOS GENERALES DEL CENTRO**
    - Horario general del centro
    - Criterios pedagógicos en la elaboración del horario del alumnado
    - Composición del centro según unidades y puestos de trabajo
    - Agrupamiento del alumnado
    - Alumnos con necesidades educativas especiales
  - 3.2. **ÓRGANOS DE GOBIERNO DEL CENTRO**
    - Órganos de coordinación docente
    - Órganos colegiados
    - Reuniones
      - Reuniones de ciclo
      - Padres
      - Sesiones de evaluación
  - 3.3. **INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTOS**
4. **PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**
5. **FORMACIÓN DEL PROFESORADO**
6. **SERVICIOS DEL CENTRO:**
  - 6.1. Transporte escolar
  - 6.2. Comedor escolar
  - 6.3. Programas madrugadores
7. **PROGRAMA DE UNIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO Y ORIENTACIÓN**
8. **MODIFICACIÓN PLANES DEL CENTRO:**
  - 8.1. **ANEXOS:**
    - ANEXO I Plan de convivencia**
    - ANEXO II Periodo de adaptación**
    - ANEXO III Plan de Formación de centro**
    - ANEXO IV Plan CODICE TIC**
    - ANEXO V Plan del equipo de orientación**
    - ANEXO VI Planes de refuerzo y recuperación.**

## **1. INTRODUCCIÓN**

La Programación General Anual (PGA) es un documento básico de planificación y organización del centro, que contiene la concreción de la Propuesta Curricular y del Proyecto Educativo en una propuesta organizativa y curricular de carácter anual para el curso escolar 2023/2024.

Esta PGA tiene como fin garantizar el desarrollo coordinado de las actividades educativas, el correcto ejercicio de las competencias de los órganos de gobierno y la participación de toda la comunidad educativa que engloba el CRA de Ayllón.

Este documento ha sido elaborado de acuerdo con el artículo 14 del Decreto 23/2014, de 12 de junio, por el que se establece el marco de gobierno y autonomía de los centros docentes sostenidos con fondos públicos, que imparten enseñanzas no universitarias en la Comunidad de Castilla y León, así como en el artículo 16 del Decreto 26/2016, de 21 de julio, por el que se determina el currículo y se regula la implantación, evaluación y desarrollo de la Educación Primaria en la Comunidad de Castilla y León.

El Equipo Directivo ha realizado esta programación teniendo en cuenta las aportaciones del Claustro y de los organismos de coordinación docente expuestas en la memoria final del curso escolar 2022/2023.

Se trata de un instrumento flexible y abierto, por lo que se someterá a lo largo del curso a un seguimiento y evaluación permanente para introducir los cambios que se consideren beneficiosos. Al finalizar el presente curso escolar, las conclusiones más relevantes de la evaluación sobre el cumplimiento de la PGA se recogerán en la memoria final, incluyéndolas en las propuestas de mejora del funcionamiento del centro.

## 2. OBJETIVOS DE LA PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

### OBJETIVOS GENERALES DE LA PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

OBJETIVO 1. Revisar, modificar y actualizar los planes de centro.		
<b>Medidas propuestas vinculadas al objetivo.</b>	<b>Responsables</b>	<b>Indicadores de logro</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Adecuación del plan lector.</li> </ul>	Equipo Directivo Claustro	Elaboración del plan.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modificación del RRI.</li> </ul>	Equipo Directivo Claustro	Elaboración del plan.
OBJETIVO 2. Incrementar el uso en de los equipos informáticos en las aulas para responder mejor ante las nuevas necesidades de los procesos de enseñanza-aprendizaje.		
<b>Medidas propuestas vinculadas al objetivo.</b>	<b>Responsables</b>	<b>Indicadores de logro</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Incorporación de las medidas del plan Códice Tic a los planes de centro.</li> </ul>	Claustro	Evaluación del plan Códice Tic
<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilización de metodologías más activas.</li> </ul>	Claustro	Valoraciones en las reuniones de profesorado.
OBJETIVO 3. Concienciar al alumnado de la importancia de realizar unos hábitos saludables de higiene, ejercicio físico y alimentación.		
<b>Medidas propuestas vinculadas al objetivo.</b>	<b>Responsables</b>	<b>Indicadores de logro</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Continuar el proyecto de Huerto escolar en el centro.</li> </ul>	Equipo Directivo Claustro	Un pequeño huerto escolar en cada edificio y localidad del CRA.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar una semana del deporte.</li> </ul>	Especialistas de EF	Organización de una salida en bicicleta.
OBJETIVO 4. Iniciar y fomentar el uso de la robótica en todo el centro.		
<b>Medidas propuestas vinculadas al objetivo.</b>	<b>Responsables</b>	<b>Indicadores de logro</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Iniciar a los alumnos en materia de robótica.</li> </ul>	Tutores	Uso de robots en el aula.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Realización de un curso de formación para profesores sobre el tema.</li> </ul>	Parte del Claustro interesada.	Realización de la formación.
OBJETIVO 5. Aprovechar los recursos materiales del centro		

<b>Medidas propuestas vinculadas al objetivo.</b>	<b>Responsables</b>	<b>Indicadores de logro</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilizar el aula de idiomas.</li> </ul>	Especialistas de inglés.	Utilización del aula y sus recursos.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilizar el aula de música.</li> </ul>	Especialistas de música.	Utilización del aula y sus recursos.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilizar en espacio EFA (espacio flexible de formación y aprendizaje).</li> </ul>	Claustro	Utilización del aula y sus recursos.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilizar la biblioteca de centro.</li> </ul>	Claustro	Préstamos y actividades.
OBJETIVO 6. Actualizar la página web del centro		
<b>Medidas propuestas vinculadas al objetivo.</b>	<b>Responsables</b>	<b>Indicadores de logro</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Mantener actualizada la página web con las noticias de interés para las familias y alumnado.</li> </ul>	Equipo Directivo	Página Web
OBJETIVO 7. Realizar las programaciones del Centro		
<b>Medidas propuestas vinculadas al objetivo</b>	<b>Responsables</b>	<b>Indicadores de logro</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar las programaciones de los distintos cursos adecuadas a la normativa actual.</li> </ul>	Claustro	Programaciones.

## OBJETIVOS ESPECÍFICOS Y PLAN DE ACTUACIÓN DE INFANTIL

OBJETIVO 1. Continuar con el mantenimiento del huerto e ir mejorando las instalaciones.
<b>MEDIDAS PROPUESTAS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Plantar, cuidar y recolectar hortalizas en la temporada correspondiente.</li> <li>Pedir colaboración a las familias.</li> <li>Intentar instalar un riego automático.</li> </ul>
OBJETIVO 2. Coordinar de forma efectiva los dos centros (Ayllón y Campo de San Pedro).
<b>MEDIDAS PROPUESTAS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Mantener un contacto continuo (en entradas, salidas, reuniones, teléfono...) a través de Teams u otras aplicaciones.</li> </ul>
OBJETIVO 3. Comprar para la biblioteca del centro y de las aulas nuevas colecciones de libros y ejemplares de calidad para poder realizar una adecuada animación lectora.
<b>MEDIDAS PROPUESTAS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Solicitar al centro la compra de libros y ejemplares diversos.</li> </ul>

- Intentar solicitar colaboración de las familias a través de diferentes actividades o dinámicas (mercadillos solidarios, donación de libros, préstamos...)

## OBJETIVOS ESPECÍFICOS Y PLAN DE ACTUACIÓN DEL PRIMER CICLO

OBJETIVO 1. Favorecer el desarrollo integral del alumnado, priorizando a nivel académico los aspectos de comprensión oral y lectora, así como el cálculo mental y resolución de problemas.
<b>MEDIDAS PROPUESTAS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover la animación a la lectura, así como juegos del cálculo mental</li> <li>• Mejorar los recursos materiales para el uso en dichas áreas.</li> </ul>
OBJETIVO 2. Favorecer la relación entre el alumnado del mismo ciclo.
<b>MEDIDAS PROPUESTAS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realización de proyectos y actividades conjuntas.</li> </ul>
OBJETIVO 3. Educar en la sostenibilidad: RRR, cuidado del medio ambiente, salidas al entorno.
<b>MEDIDAS PROPUESTAS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Salidas al entorno, reciclaje en clase, recogida de residuos...</li> </ul>
OBJETIVO 4. Favorecer la relación y coordinación entre los docentes del mismo ciclo.
<b>MEDIDAS PROPUESTAS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniones presenciales y vía TEAMS.</li> </ul>

## OBJETIVOS ESPECÍFICOS Y PLAN DE ACTUACIÓN DEL SEGUNDO CICLO

OBJETIVO 1. Promover proyectos compartidos en el ciclo.
<b>MEDIDAS PROPUESTAS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar proyecto en distintas áreas.</li> </ul>
OBJETIVO 2. Elaborar y utilizar criterios comunes de calificación
<b>MEDIDAS PROPUESTAS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión y acuerdo en los criterios de calificación.</li> <li>• Reuniones para tener un seguimiento.</li> </ul>
OBJETIVO 3. Utilizar, en la medida de lo posible, los medios tecnológicos en el proceso educativo.
<b>MEDIDAS PROPUESTAS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Establecer tiempos concretos dentro de nuestra dinámica de clase para su uso.</li> <li>• Continuar con el uso de aparatos electrónicos dentro del aula como el panel interactivo.</li> </ul>
OBJETIVO 4. Fomentar el cuidado del medio ambiente y el reciclado
<b>MEDIDAS PROPUESTAS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• A diario.</li> <li>• Con salidas al entorno.</li> <li>• Uso de contenedores de reciclaje dentro del aula (papel y plástico y si se pudiese, orgánico).</li> </ul>

## OBJETIVOS ESPECÍFICOS Y PLAN DE ACTUACIÓN DEL TERCER CICLO

OBJETIVO 1. Elaborar y utilizar criterios comunes de calificación acorde a cada curso y a la ley vigente.
<b>MEDIDAS PROPUESTAS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión y acuerdo en los criterios de calificación acorde a la LOMLOE</li><li>• Reuniones de seguimiento y coordinación.</li></ul>
OBJETIVO 2. Utilizar, en la medida de lo posible, los medios tecnológicos en el proceso educativo.
<b>MEDIDAS PROPUESTAS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Establecer tiempos concretos dentro de nuestra dinámica de clase para su uso.</li><li>• Utilización de las plataformas digitales disponibles para compartir materiales y recursos.</li></ul>
OBJETIVO 3. Mejorar la atención individualizada y la coordinación entre docentes en los apoyos.
<b>MEDIDAS PROPUESTAS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunirse con el tutor o tutora correspondiente semanalmente para coordinarse en los apoyos.</li><li>• Reunirse para establecer un seguimiento semanal sobre los avances del alumnado de apoyo.</li></ul>
OBJETIVO 4. Mejorar la relación y comunicación con las familias.
<b>MEDIDAS PROPUESTAS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Realización de reuniones trimestrales, entrevistas individuales y toda aquella comunicación que se considere relevante.</li><li>• Utilización de las herramientas digitales disponibles para mejorar las relaciones familia – Centro.</li></ul>

### 3. ASPECTOS RELATIVOS A LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO.

#### 3.1. DATOS GENERALES DEL CENTRO

##### HORARIO GENERAL DEL CENTRO

Horario general de apertura del centro: desde la 7:45 a las 17:00h.

Nuestro colegio tiene jornada continua desde el curso 2015/2016 y está acogido al programa Madrugadores, esto hace que el horario funcional del centro sea:

<b>Programa Madrugadores</b>	7:45 a 9:30 Ayllón 8:00 a 9:30 Campo de San Pedro	Dos monitoras y es supervisado por una maestra del centro.
<b>Horario lectivo</b>	9:30 a 14:30	9:30 a 13:30* (sep. y jun)
<b>Horario de comedor</b>	14:30 a 16:00	13:30 a 15:30* (sep. y jun)
<b>Horario permanencia en el centro</b>	4 horas semanales	
Septiembre y junio	• Lunes, martes, miércoles y jueves: 13:30 a 14:30	
Octubre a mayo	• Lunes y jueves: 9:00h (1 hora) • Miércoles: 8:30 (1 hora) CCP, claustros, consejos • Día de taller: Tutoría de 15:00 a 16:00 (1 hora) Taller de 16:00 a 17:00 (1 hora) *	

\* El taller de viernes será rotatorio entre todos los docentes, un docente por día y localidad, la persona que realice dicho taller quedará exento de hacerlo en su día asignado.

##### DISTRIBUCIÓN TEMPORAL DEL HORARIO LECTIVO:

Para este curso 2023/2024 el horario del CRA se unificará, manteniendo el mismo horario en las dos localidades del centro.

HORARIO DEL CRA DE AYLLÓN	
HORARIO DE OCTUBRE A MAYO	HORARIO DE SEPTIEMBRE Y JUNIO
1ª sesión: 9:30 – 10:30	1ª sesión: 9:30 - 10:15
2ª sesión: 10:30 – 11:30	2ª sesión: 10:15 - 11:00
3ª sesión: 11:30 – 12:00	3ª sesión: 11:00 - 11:30
Recreo: 12:00 – 12:30	Recreo: 11:30 - 12:00
4ª sesión: 12:30 – 13:30	4ª sesión: 12:00 - 12:45
5ª sesión: 13:30 – 14:30	5ª sesión: 12:45 - 13:30

Las entradas al centro por parte del alumnado serán escalonadas desde las 9:25 hasta las 9:30.



## CRITERIOS PEDAGÓGICOS PARA LA ELABORACIÓN DEL HORARIO DEL ALUMNADO

Los criterios pedagógicos adoptados para la elaboración de los horarios de los alumnos/as son los siguientes:

1. Durante el curso 2023/2024 seguirá el número de horas semanales del siguiente modo:
  - **Educación Infantil:** DECRETO 37/2022, de 29 de septiembre, por el que se establece la ordenación y el currículo de la educación infantil en la Comunidad de Castilla y León, artículo 15.
  - **Educación Primaria:** DECRETO 38/2022, de 29 de septiembre, por el que se establece la ordenación y el currículo de la educación primaria en la Comunidad de Castilla y León, artículo 17 y anexo V.
2. A la hora de elaborar los horarios se han tenido en cuenta criterios pedagógicos y razones de índole organizativa.
3. Las jornadas del profesorado itinerante se han organizado procurando realizar el menor número de desplazamientos posibles, y las horas de itinerancia como ordena la ley. Se han agrupado, si ha sido posible, al principio o al final de la jornada, subordinadas a las razones organizativas y pedagógicas del centro.
4. Se destina 1h lectiva a los coordinadores de ciclo, al de madrugadores, coordinadora CompdigEdu, coordinadora de biblioteca y coordinador de convivencia. El coordinador de formación dispondrá de una hora semanal lectiva, sujeta a necesidades del centro.
5. Aquellos maestros que no cubran las 24h lectivas, se les asignará esas horas a la realización de refuerzos educativos.
6. El horario del Equipo Directivo coincidirá en el día de taller y horario de tutoría de padres, siendo además los encargados de sustituir a compañeros ante posibles ausencias.
7. A la localidad de Campo de San Pedro acuden casi todos los días especialistas (los miércoles no) para completar el horario lectivo de los alumnos, procurando que, en la medida de lo posible, siempre haya cuatro docentes en la localidad para posibles eventualidades.

8. Religión: se han agrupado por ciclos (1ª y 2ª, 3ª y 4ª y 5ª y 6ª) dadas la disponibilidad horaria de estos especialistas, y siguiendo el horario lectivo de E. Primaria marcado en ley, en el cual los cursos impares disponen de 1 hora y 30 minutos, mientras que los cursos pares solo tienen una hora.
9. El horario de Educación Física se realizará intentando ocupar el menor número de horas posibles el pabellón municipal, puesto que se comparte con el IES Sierra de Ayllón.
  - 5º y 6º harán una sesión juntos con el profesor especialista, otro especialista de EF como apoyo al grupo y un profesor de PT con el alumno ACNEE.
  - 4º y 6º disponen de una hora, cada uno con su especialista, para poder hacer actividades, juegos y dinámicas conjuntas.
  - Los motivos para estos agrupamientos son:
    - 6º es un grupo pequeño con 10 alumnos, 2 de ellos de nueva incorporación.
    - Solo hay dos niñas en el aula, una se incorporó en septiembre.
    - Como consta en la memoria final de años anteriores los profesores indicaban la necesidad de realizar actividades conjuntas como EF, Religión.... dada la evolución demográfica del centro, con el objetivo de reducir posibles déficits que pueden surgir en grupos reducidos. El curso pasado 5º hacía EF con 1º y con 3º.
    - Con un grupo grande (para lo que estamos acostumbrados) se pueden hacer más juegos, dinámicas y actividades deportivas de equipo que con un grupo pequeño, siempre y cuando estas actividades estén bien programadas.
    - Con esta propuesta seguimos los principios de la LOMLOE llevando a cabo prácticas de internivel y codocencia propiciando con ello la coeducación y la inclusión educativa.
    - Por último, consideramos importante la socialización de este grupo ante el paso a secundaria al curso que viene.
    - Todo esto se realiza con el visto bueno de inspección.

10. El horario PT y AL, se elabora por los profesores de PT y PT-AL en colaboración con el jefe de estudios y el orientador, teniendo en cuenta las previsiones hechas a final del pasado curso y las nuevas características del centro. Este horario puede variar a lo largo del curso en función de las necesidades y cambios que puedan surgir.
11. El horario de los especialistas de inglés y música se coordina para que éstos puedan utilizar las aulas destinadas a tal efecto.

### COMPOSICIÓN DEL CENTRO SEGÚN UNIDADES Y PUESTOS DE TRABAJO

El CRA. de Ayllón es un centro con aulas en las localidades de Ayllón y Campo de San Pedro.

Composición del centro según puestos de trabajo:

	EI	EP	FI	EF	MÚS	REL	PT	AL
<b>CURSO 2023/2024</b>	4	7	2	1	1	2 (1/2)	1/2	1/2

### AGRUPAMIENTO DEL ALUMNADO

(A 25 de SEPTIEMBRE DE 2023)

		E. Infantil			Educación Primaria					
		1º	2º	3º	1º	2º	3º	4º	5º	6º
<b>AYLLÓN</b>	I3A	9								
	I4A		8							
	I5A			12						
	P1A				10					
	P2A					14				
	P3A						10			
	P4A							14		
	P5A								12	
	P6A									10
<b>TOTAL</b>		<b>29</b>			<b>70</b>					

		E. Infantil			Educación Primaria						
		1º	2º	3º	1º	2º	3º	4º	5º	6º	
<b>CAMPO DE SAN PEDRO</b>	I5B	5	6	1							12
	P3B				4	2	3				9
	P6B							4		8	12
<b>TOTAL</b>		<b>12</b>			<b>21</b>						<b>33</b>

**TOTAL, ALUMNOS DEL CRA: 132**

**ALUMNADO CON NECESIDAD ESPECÍFICA DE APOYO EDUCATIVO**

(A 5 DE OCTUBRE DE 2023)

ETAPA		EDUCACIÓN INFANTIL			EDUCACIÓN PRIMARIA						TOTAL
		1º	2º	3º	1º	2º	3º	4º	5º	6º	
Ayllón	<b>NIVEL</b>										
	ACNEEs		1	2			1			1	5
	ALUMNADO CON DIFICULTAD DE APRENDIZAJE						1	1	1		3
	ANCE					3				1	4
	AC			1						1	2
	ACNEAES										14

	ETAPA	EDUCACIÓN INFANTIL			EDUCACIÓN PRIMARIA						TOTAL
		1º	2º	3º	1º	2º	3º	4º	5º	6º	
Campo de San Pedro	<b>NIVEL</b>										
	ACNEEs		1								1
	ALUMNADO CON DIFICULTAD DE APRENDIZAJE									1	1
	ANCE									1	1
	AC										
	ACNEAES										3

**TOTAL ACNEAE DEL CRA: 17**

### 3.2. ÓRGANOS DE GOBIERNO DEL CENTRO

#### ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE

##### EQUIPO DIRECTIVO

Directora	Sara Lozano Martín
Jefa de Estudios	Vanesa López Ruiz
Secretaria	María Isabel Romero Romero

##### PROFESORADO DEL CENTRO: TUTORES Y ESPECIALISTAS

ETAPA	CICLO	CURSO	MAESTRO/MAESTRA	Observaciones
INF.		I3A	Celia Sevillano Montaña	Tutora
		I4A	Vanesa López Ruiz / María Isabel Romero Romero	Tutora
		I5A	Paula Díez Villameriel	Tutora
		I5B	M <sup>a</sup> Azucena Castro Arribas	Tutora
		PT/AL	Lorena Santos Pascual	
		Inglés	Celia Sevillano Montaña / Berta Ortega Barbero Susana Ester Sánchez Zamora	
		Religión	Fco. Manuel Arias Arranz / Milagros Sanz Sanz	
		Psicomotricidad	Josué Aldudo Batalla	
PRIMARIA		CURSO	MAESTRO/A	OBSERVACIONES
		P1A	Ana Isabel Borrallo Orellana	Tutora
		P2A	Berta Ortega Barbero	Tutora
		P3B	Ricardo Leonor Sebastián	Tutor
		EF	Ana Isabel Borrallo Orellana Josué Aldudo Batalla	
		Inglés	Susana Ester Sánchez Zamora	
		PT/AL	Berta Ortega y Lorena Santos	
		Religión	Fco. Manuel Arias Arranz / Milagros Sanz Sanz	
	Música	Esther Sierra López		
		P3A	Elisa Esteban Cervero	Tutora
		P4A	M <sup>a</sup> del Mar Rupérez Moreno	Tutora
		P3B	Ricardo Leonor	Tutor
		EF	Josué Aldudo Batalla	
		Inglés	Elisa Esteban Cervero / Susana Ester Sánchez Zamora	
		PT/AL	Lorena Santos	
		Religión	Fco. Manuel Arias Arranz / Milagros Sanz Sanz	
		Música	Esther Sierra López	
	TERCER CICLO	P5A	Carlos Orden Jiménez	Tutor
P6A		Eva Romero López	Tutora	
P6B		Susana Ester Sánchez Zamora	Tutora	

	EF	Josué Aldudo Batalla / Carlos Orden Jiménez	
	Inglés	Eva Romero López / Susana Ester Sánchez Zamora	
	PT /AL	Javier Polo y Lorena Santos	
	Religión	Fco Manuel Arias Arranz / Milagros Sanz Sanz	
	Música	Esther Sierra López	

### **EQUIPO DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y PSICOPEDAGÓGICA (EOEP)**

ORIENTADORA	David Gorgojo Fernández
PROFESORA DE SERVICIOS A LA COMUNIDAD	M <sup>a</sup> Elena Garrido González

### **OTROS COORDINADORES**

Representante CFIE y Responsable de formación en el centro	Josué Aldudo Batalla
CompDigEdu	M <sup>a</sup> Esther Sierra López
Coordinación Biblioteca	M <sup>a</sup> del Mar Rupérez Moreno
Coordinación Plan de Fomento a la Lectura	M <sup>a</sup> del Mar Rupérez Moreno
Responsable Programa Madrugadores	Maria Isabel Romero Romero
Responsable Transporte y Comedor Escolar	Vanesa López Ruiz
Responsable Convivencia Escolar	Carlos Orden Jiménez
RELEO	Elisa Esteban Cervero
Coordinadora de Igualdad	M <sup>a</sup> del Mar Rupérez Moreno

### **COMISIÓN DE COORDINACIÓN PEDAGÓGICA**

Directora	Sara Lozano Martín
Jefa de estudios	Vanesa López Ruiz
Coordinadora infantil	Celia Sevillano Montaña
Coordinadora primer ciclo	Berta Ortega Babero
Coordinadora segundo ciclo	Elisa Esteban Cervero
Coordinadora tercer ciclo	Eva Romero López
Coordinadora de convivencia	Carlos Orden Jiménez
Orientador	David Gorgojo Fernández

## ÓRGANOS COLEGIADOS

### CONSEJO ESCOLAR

EQUIPO DIRECTIVO	Directora	Sara Lozano Martín
	Jefe de estudios	Vanesa López Ruiz
	Secretaria	Maria Isabel Romero Romero
REPRESENTANTES DEL PROFESORADO		M <sup>a</sup> del Mar Rupérez Moreno
		Carlos Orden Jiménez
		M <sup>a</sup> Esther Sierra López
		Elisa Esteban Cervero
		Ricardo Leonor Sebastián
REPRESENTANTES DE PADRES/MADRES DE ALUMNOS		Laura Martín López
		Elena Sanz Berzal
		Adolfo Casas Martín
		María Olivares Cáceres
REPRESENTANTE AMPA		Xiomara Cantera Arranz
REPRESENTANTE MUNICIPAL		Ana María Miguez Bachiller

### REUNIONES

#### REUNIONES DE CICLO

Las reuniones de cada ciclo se realizarán el segundo miércoles de mes en horario de 8:30 a 9:30. Las primeras reuniones de septiembre se destinarán a la elaboración de la P.G.A. Las de junio tendrán como objetivo la realización de la memoria final de curso y de las evaluaciones y programas realizados. En los meses de diciembre, marzo y junio se mantendrán las sesiones de evaluación del alumnado.

La jefatura de estudios marcará la dinámica de las reuniones de ciclo. Será objetivo fundamental de éstas la coordinación metodológica del profesorado y el mantenimiento actualizado de las programaciones didácticas.

Por parte de los coordinadores de ciclo se dejará constancia por escrito de los temas tratados en el acta correspondiente.

## **REUNIONES SESIONES DE EVALUACIÓN**

A continuación, incluimos el calendario de reuniones y evaluaciones previsto (orientativo) para el presente curso escolar:

	<b>PRIMER TRIMESTRE</b>	<b>SEGUNDO TRIMESTRE</b>	<b>TERCER TRIMESTRE</b>	<b>FINAL</b>
<b>AYLLÓN</b>	13 de diciembre	13 de marzo	14 junio	24 de junio
<b>CAMPO DE SAN PEDRO</b>				

<b>Entrega de boletines a las familias</b>	
Primer trimestre	20 de diciembre
Segundo trimestre	20 de marzo
Final	26/06/2024 (Entrega de notas a las familias de manera presencial).

### **3.3. INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTOS**

#### **EDIFICIO DE PRIMARIA DE AYLLÓN**

En los últimos años se han acometido reformas significativas:

- Biblioteca/aula usos múltiples, aseos plantas superior e inferior.
- Mejoras de acceso: rampas entrada principal y biblioteca y en la pavimentación del patio.
- Instalación de sensores de temperatura e instalación de puertas a modo de cortavientos que han supuesto un confort y ahorro considerable.
- Pintura del edificio de primaria.

Actualmente se precisa sanear el tejado, impermeabilizar y pintar el hall de entrada y la escalera de acceso al segundo piso.

También sería conveniente revisar, reparar o sustituir la carpintería de aluminio, puesto que se encuentra en muy mal estado, la gran mayoría de ventanas exteriores no cierran; así como alguna de las persianas de las aulas que dan a la Avda. Conde Vallellano.

Por último, urge el cambio o arreglo de la manilla de la puerta de la biblioteca cumpliendo con la normativa en vigor.

#### **EDIFICIO DE INFANTIL DE AYLLÓN**

Urge el cambio o arreglo de la manilla de la puerta principal. Además, habrá que estar pendientes del estado de los suelos del interior, así como del mantenimiento constante de la instalación.



## EDIFICIO DE CAMPO DE SAN PEDRO

Este edificio ha sufrido pequeños arreglos durante los dos últimos años en carpintería metálica y persianas. Actualmente su estado de conservación no es el adecuado para un centro educativo, convendría que se fuese sustituyendo todas las puertas y ventanas del centro, además de pintar el centro y encerar las pizarras.

Mantener limpias las instalaciones exteriores (patios).

## EQUIPOS INFORMÁTICOS

La dotación de equipos informáticos se ha mejorado considerablemente, debido a las aportaciones de ayuntamientos, de la Consejería y de los fondos europeos, así como de la compra por parte del centro. Cabría la posibilidad de una mejora en “miniportátiles” HP u Onlife.

Se ha creado un aula del futuro en la localidad de Ayllón, que pretende ampliarse a la localidad de Campo de San Pedro.

## 4. PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES Y COMPLEMENTARIAS

La organización de actividades complementarias fuera del centro: CONVIVENCIAS, SALIDAS DIDÁCTICAS, SALIDAS AL ENTORNO, ASISTENCIA A TEATROS, ACTIVIDADES CULTURALES, FESTIVALES, CHARLAS, COLOQUIOS, ETC. Serán debidamente aprobadas por el Consejo Escolar. Para ello la elaboración de este apartado 5, aquellas actividades que no estén recogidas en el citado apartado pasarán por Consejo Escolar para ser llevadas a término.

ACTIVIDADES COMUNES			
FECHA	ACTIVIDAD	ESPACIO	RESPONSABLES
A lo largo del curso	Animación a la lectura	Aulas de referencia y biblioteca.	Docentes
Todo el curso	Bibliobús	Aulas de referencia Campo de San Pedro.	Docentes.
A lo largo del curso	Salidas al entorno (recogida de hojas o setas, paseo por el río o la localidad, etc.)	Entorno cercano	Docentes.
Octubre	Halloween	Aulas de referencia	Maestros especialistas de inglés
Noviembre	Día de los derechos del niño	Aulas de referencia	Docentes del centro

Noviembre	Eliminación violencia	Aulas de referencia y Centro.	Responsable de igualdad y docentes.
Diciembre	Día de la Constitución	Aulas de referencia.	Docentes del centro
Diciembre	Realización y visita a la exposición de tarjetas navideñas	Aulas de referencia y pasillos.	Docentes del centro
Diciembre	Fiesta de Navidad	Aulas de referencia	Docentes del centro
Enero	Día de la Paz	Aulas de referencia	Docentes del centro
Febrero	Fiesta de Carnaval	Aulas de referencia	Docentes del centro
Febrero	Día de internet seguro	Sala informática y aulas de referencia	Docentes del centro
Marzo	Día Mujer.	Centro	Docentes y responsable de la igualdad
Abril	Día del Libro (Concurso de relatos) y la Comunidad	Aulas de referencia	Docentes del centro
Mayo	Semana de la bicicleta	Entorno natural	Docentes del centro y especialistas EF
Junio	Convivencia y gymkhana de final de curso.	Por decidir	Docentes
Junio	Graduaciones	Aulas de referencia / salón de actos	Docentes

INFANTIL			
FECHA	ACTIVIDAD	ESPACIO	RESPONSABLES
Octubre	Salida del otoño	Entorno natural	Tutoras de Infantil
Octubre-noviembre	La Castañera	Centro de infantil, entorno cercano	Tutoras de infantil
9 octubre	Protección civil	Trailer de protección civil	Tutores de infantil
15 noviem.	Taller cocinando cuentos	Biblioteca primaria	Tutoras de infnartil
23-27 de octubre	Decoración de puertas de Halloween, entrega de dulces, exposición de gorros mágicos	Aulas y biblioteca (exposición)	Tutores y familias
Noviembre	Salida a la farmacia/centro médico	Farmacia/centro médico	Tutoras de infantil
20 de noviembre	Día del niño: actividades relacionadas con los derechos y deberes de los niños	Aulas.	Tutoras de infantil
5 diciembre	Día de la Constitución	Aulas.	Tutoras de infantil
Diciembre	Realización y visita a la exposición de tarjetas navideñas.	Aulas y biblioteca de primaria	Tutoras de infantil

18 al 22 diciembre	Fiesta de Navidad:	Aulas	Tutoras de infantil
31 de enero	Día de la Paz	Aulas	Tutoras de infantil
5-9 de febrero	Carnaval	Aulas	Tutoras de infantil
Marzo	Salida a la panadería y mercadillo	Pueblo	Tutoras de infantil
8 de marzo	Día de la Mujer.	Aulas	Tutoras de infantil
19 de abril	Día del Libro. Concurso de relatos e historias encadenadas.	Aulas.	Tutoras de infantil
Mayo	Día de las familias	Aulas.	Tutoras de infantil.
Mayo	Excursión fin de curso		Tutoras de infantil.
17-21 junio	Semana cultural y fiesta fin de curso	Aulas, Centro y alrededores.	Tutoras de infantil

### PRIMER CICLO

FECHA	ACTIVIDAD	ESPACIO	RESPONSABLES
1º Trimestre	Salida a LA RASA	Zona de La Rasa (Soria)	Tutores segundo ciclo y especialistas que imparten en este ciclo.
9 octubre	Proteccion civil	Trailer de proteccion civil	Tutores.
15 novi.	Taller Cocinando cuentos	Biblioteca	Tutores.
2º Trimestre			Tutores primer ciclo y especialistas que imparten en este ciclo.
2º Trimestre	Salida a Microplix.		Tutores primer ciclo y especialistas que imparten en este ciclo.

### SEGUNDO CICLO

FECHA	ACTIVIDAD	ESPACIO	RESPONSABLES
1º Trimestre	Salida a LA RASA	Zona de La Rasa (Soria)	Tutores del ciclo y especialistas que imparten en este ciclo.
9 octubre	Proteccion civil	Trailer de proteccion civil	Tutores
16 nov.	Taller cocinando cuentos	Biblioteca	Tutores
A lo largo del curso	Salida yacimiento de Tiermes.	Tiermes	Tutores del ciclo y especialistas que imparten en este ciclo.
A lo largo del curso	CRIE FUENTEPELAYO	CRIE FUENTEPELAYO	Tutores
2º Trimestre	Proyecto CRIETIC	CRIE Fuentepelayo	Tutores
3º Trimestre	Salida a MICRÓPOLIX	Micrópolix (Madrid)	Tutores y especialistas.

### TERCER CICLO

FECHA	ACTIVIDAD	ESPACIO	RESPONSABLES
1º Trimestre - Octubre	Salida a LA RASA	Zona de La Rasa (Soria)	Tutores

9 octubre	Protección civil	Trailer de protección civil	Tutores
16 nov.	Taller cocinando cuentos	Biblioteca	Tutores
1º Trimestre - Noviembre	CRIE FUENTEPELAYO	CRIE FUENTEPELAYO	Tutores
3º Trimestre	Salida a MICRÓPOLIX	Micrópolix (Madrid)	Tutores especialistas y

## Talleres:

Los talleres giran en torno al desarrollo de actividades lúdicas, son un servicio que ofrecen los centros educativos para ampliar el horario de permanencia en el centro para aquellas familias que lo soliciten.

Se recoge un extracto del Reglamento de Régimen Interior (RRI) donde se recogen las normas de uso de este servicio:

### **ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES (TALLERES) - TALLERES (EXTRACTO REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERIOR)**

#### **Normas de uso de este servicio:**

- Los talleres se realizarán los lunes, martes y jueves semanalmente, y los viernes quincenalmente alternando localidades. El horario será de 16 horas a 17 horas de la tarde, de octubre a mayo.
- Se abrirá un plazo de inscripción para todos los alumnos del centro. **Sólo se aceptarán las inscripciones dentro de plazo. Los talleres girarán en torno a actividades lúdicas (juegos de mesa, manualidades, cuentacuentos o video)(\*)**
- En el taller de los viernes se visualizará un video. Para asistir a éste deben apuntarse como a cualquier otro taller.
- Se admitirán 45 alumnos en Ayllón y de 25 en Campo de San Pedro alumnos.
- La cantidad mínima de niños inscritos para realizar cualquier taller será de 5 en Ayllón y 3 en Campo.
- Existirá la figura de Coordinador el cual se encargará del correcto funcionamiento, seguimiento y evaluación de éstos.
- No se podrá salir del Centro sin autorización, estando prohibida la entrada a los alumnos que no participen en las actividades, evitando así la presencia incontrolada de alumnos.
- En ningún caso los alumnos podrán ir a otro lugar del centro diferente al asignado para el desarrollo del taller.
- Las faltas de asistencia serán justificadas por los padres. Cuando un alumno falte más de 4 sesiones, sin justificar por los padres, será excluido del taller. El equipo responsable del mismo lo comunicará al equipo directivo para informar a la familia.
- Valorar si algún alumno de 3 años necesita mayor período de adaptación para realizar los talleres.
- Si se alcanza el número máximo de alumnos, tendrán prioridad los alumnos cuyos padres trabajen en las horas de realización del taller, presentando la debida justificación. Se hará un sorteo con los restantes.
- Cuando llegue un nuevo alumno al centro se le dará la opción de inscribirse en los talleres en los que haya plazas.
- No estará permitido asistir a un taller por un período inferior a la hora de duración a no ser por causa justificada.
- Los talleres son un complemento educativo y los alumnos usuarios deberán guardar las normas generales de convivencia del centro. Cualquier incidencia que ocurra en este servicio estará sujeta a la normativa que se aplica a las horas lectivas de la mañana tomando como referencia este Reglamento de Régimen interior.
- Si durante la primera semana algún alumno se da de baja en alguno de los talleres, podrá incorporarse un nuevo alumno, siguiente al último admitido, de la lista de inscripciones.
- Cuando un alumno vaya a causar baja en alguno de los talleres se notificará por escrito al equipo directivo.

TABLA DISTRIBUITIVA DE LOS TALLERES OFERTADOS.

LUNES	MARTES	JUEVES	VIERNES
<b>AYLLÓN</b>			
<i>Manualidades (Paula, Celia, Maribel, Vanesa)</i>	<i>Juegos de mesa (Elisa, Mar, Anabel, Berta)</i>	<i>Cuentacuentos (Eva, Carlos, Sara, Mirian)</i>	VIDEO (profesorado de forma alterna)
<b>CAMPO DE SAN PEDRO</b>			
<i>Cuentacuentos (Ricardo, Josué)</i>	<i>Manualidades (Azucena y Lorena)</i>	<i>Juegos de mesa (Susana)</i>	VIDEO (profesorado de forma alterna)

## 5. FORMACIÓN DEL PROFESORADO

ITINERARIO	TÍTULO	TRIMESTRE
Itinerario 1	Seminario de Evaluación por competencias	1º
Itinerario 2	Seminario de Robótica	2º
Itinerario 3	Grupo de Trabajo Chroma y radio escolar	2º-3º

## 6. SERVICIOS DEL CENTRO

### 6.1. Transporte escolar.

Utilizan el transporte escolar 42alumnos. 30 a Ayllón, 12 a Campo de San Pedro.

Todas las rutas cuentan con un acompañante adulto durante los trayectos a tenor de la normativa publicada por la Junta de Castilla y León, se ha solicitado un ayudante más para la ruta que sale de Santibáñez puesto que son 16 alumnos y uno de ellos es ACNEE, pero no hemos obtenido respuesta.

### 6.2. Comedor escolar.

En el presente curso escolar el servicio de comedor lo lleva la empresa ARAMARK. Dicha empresa gestiona los comedores de las dos localidades de este CRA. En Ayllón con servicio de línea fría y en Campo de San Pedro con cocinera.

Utilizan el comedor tanto los alumnos transportados como aquellos alumnos de la localidad que así lo han solicitado, un total de 88alumnos: 71 alumnos tanto habituales como esporádicos en Ayllón y 17 en Campo de San Pedro, a fecha 3 de octubre de 2023.

Algunos maestros del CRA también utilizan este servicio de comedor en Campo de San Pedro.

### **6.3. Programa Madrugadores.**

El programa madrugador en Ayllón lleva años funcionando y este año se ha implantado también en Campo de San Pedro.

En Ayllón madrugadores comienza a las 7:45 horas hasta el inicio de la jornada escolar a las 9:30 horas y cuenta con dos monitoras, mientras que en Campo de San Pedro comienza a las 8:00 y cuenta con 1 monitora.

Acuden a este programa 3 alumnos de diversos cursos, 33 en Ayllón y 4 en Campo de San Pedro, a fecha de octubre de 2023.

## **7. PROGRAMA DE UNIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO Y ORIENTACIÓN PERSONAL Y FAMILIAR DEL ALUMNADO EDUCATIVAMENTE VULNERABLE, EN LOS SERVICIOS EDUCATIVOS O PSICOPEDAGÓGICOS SITUADOS EN ZONAS/SECTORES ESCOLARES Y CENTROS RURALES AGRUPADOS**

En el marco de los componentes de la política del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia del Gobierno de España, cuyo despliegue corresponde al Ministerio de Educación y Formación Profesional a través de las Administraciones educativas, la Consejería de Educación de la Junta de Castilla y León desarrolla el programa de cooperación territorial de Unidades de Acompañamiento y Orientación personal y familiar del alumnado educativamente vulnerable, como complemento a los Servicios de Orientación existentes.

Este programa de cooperación territorial se plantea como una medida innovadora con la función específica de acompañar las trayectorias educativas del alumnado más vulnerable, para, en coordinación con los servicios de orientación educativa existentes de sector, prevenir fracasos, promover su aprendizaje y el éxito escolar.

Nuestro centro se incluye en el Programa a través de la cumplimentación por parte del Director/a o representante legal del centro educativo del “Acuerdo de participación del centro educativo con la Unidad de Acompañamiento y Orientación” recogido como anexo II en la “Resolución de 20 de enero de 2022, de la Dirección General de Formación Profesional, Régimen Especial y Equidad Educativa, por la que se determina la organización y funcionamiento de las unidades de acompañamiento y orientación personal y familiar del alumnado educativamente vulnerable en centros docentes sostenidos con fondos públicos de Castilla y León, en el marco del programa de cooperación territorial de Unidades de Acompañamiento y Orientación personal y familiar del alumnado educativamente vulnerable”.

En nuestro centro la actuación de la Unidad de Acompañamiento y Orientación personal y familiar tiene como destinatario el alumnado más vulnerable en riesgo de repetición y abandono del sistema educativo. Este alumnado es propuesto conjuntamente entre el equipo directivo del centro educativo y el Servicio de Orientación que atiende al mismo,

teniendo presente la necesidad de acompañamiento y orientación individualizada, tanto a nivel personal como familiar.

La familia del alumnado atendido por la Unidad tiene previo a su intervención, el documento de “Información y Consentimiento Familiar”, según se recoge en el anexo 3 de la “Resolución de 20 de enero de 2022”, en el que se informa a la familia de los aspectos básicos del programa de Unidades de Acompañamiento y Orientación y se solicita por escrito su consentimiento para intervenir y su compromiso de colaboración con la Unidad.

La intervención con este alumnado tiene un carácter complementario a las actuaciones que realizan los Servicios de Orientación, por lo que tiene en cuenta las actuaciones previas efectuadas por estos.

Para la intervención se realiza el “Plan de Acompañamiento e Intervención”, documento de funcionamiento y organización de la intervención individualizada a realizar, tanto con el alumno/a en cuestión como, si fuere el caso, con su familia. Este documento se realiza en consonancia con el anexo 4 recogido en la “Resolución de 20 de enero de 2022”.

El Plan de Acompañamiento e Intervención tiene la conformidad del director/a del centro educativo y es actualizado en la medida que las circunstancias y necesidades del alumnado y/o familias varíen sustancialmente.

El Plan de Acompañamiento e Intervención junto con otra documentación del Programa, se incluirá en el expediente académico del alumnado, correspondiendo su custodia al centro educativo en el que se encuentra escolarizado el alumnado.

## **8. MODIFICACIONES PLANES DEL CENTRO**

- Anexo I las actividades del Plan de Convivencia
- Anexo II el Plan del periodo de adaptación Infantil.
- Anexo III las modificaciones del Plan de formación.
- Anexo IV el Plan de CódiceTic
- Anexo V Plan del equipo de orientación.
- ANEXO VI Plan de comedor.
- Anexo VII Planes de refuerzo y recuperación.



# ANEXO I

## ACTIVIDADES PLAN DE CONVIVENCIA

<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Información al profesorado del centro, al inicio del curso, de los aspectos más significativos del Plan de Convivencia y del Reglamento de Régimen Interno, especialmente en el caso de profesores de nueva incorporación al CRA.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Información y comentarios sobre la importancia del papel que desempeña el tutor como pilar fundamental de la relación entre alumnos del grupo clase, familia y Centro escolar.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Abordar a lo largo del curso cualquier incidencia puntual que altere la convivencia del centro con el alumno implicado y su familia, si procede.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Analizar en tutoría la marcha de la convivencia de la clase al final de cada trimestre, para trasladar las conclusiones posteriormente a la Comisión de Convivencia (de cara al informe trimestral).</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Tratar en tutoría, cuando el tutor lo estime necesario, cualquier aspecto que afecte a las buenas relaciones y a la convivencia del grupo clase.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Sensibilización ante el problema del maltrato entre iguales (“bullying”) y el acoso en redes sociales.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Fomentar valores democráticos: tolerancia, igualdad, justicia, aceptación y valoración de la diversidad, etc.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Diversas actividades que fomenten la convivencia entre los alumnos de distintos cursos, y entre los alumnos de las dos localidades del CRA, como el impulso de la radio escolar.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Apadrinamiento lector. Los alumnos de 6º y/o 5º irán a leer libros a los alumnos de infantil.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Utilizar la mediación escolar como recurso en la resolución de conflictos.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Revisar el plan de convivencia.</li></ul>

Coordinador del Plan de Convivencia

Fdo. Carlos Orden Jiménez

## ANEXO II

### PERIODO DE ADAPTACIÓN 2023

#### AYLLÓN

---

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
			7 <b>GRUPO A</b> 10:00-11:00  <b>GRUPO B</b> 11:15-12:15	8 <b>GRUPO A</b> 10:00-11:00  <b>GRUPO B</b> 11:15-12:15
<b><u>GRUPO A</u></b> 4 niños			<b><u>GRUPO B</u></b> 4 niños	

En Ayllón, se incorporan 8 niños. Tras una reunión con las familias de los alumnos se hará periodo de adaptación como se indica en el cuadro, únicamente los días 7 y 8 de septiembre divididos en dos grupos de 4 alumnos cada uno.

#### **ENTREVISTAS A PADRES**

Las entrevistas a padres se harán desde el día 7 de septiembre hasta el día 8. Si algún padre no puede en este horario se aplazará a la semana siguiente en el horario que acordemos.

#### **CAMPO DE SAN PEDRO**

---

En Campo de San Pedro, se incorporan cinco niños y una niña cuyo horario en el periodo de adaptación, tras haber hablado con las familias será el siguiente:

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
			7 11:30 - 13:30	8 11:30 - 13:30

### **ENTREVISTAS CON LA FAMILIA**

La reunión principio de curso con todos los padres (3, 4 y 5 años) se realizará a finales de septiembre, previamente con las familias de tres años se habrá realizado una entrevista personal.

## **ANEXO III**

### **PLAN DE FORMACIÓN**

Durante el presente curso se van a llevar a cabo tres módulos de formación:

1º.- SEMINARIO DE ROBÓTICA: 20 horas.

2º.- GRUPO DE TRABAJO DE CHROMA Y RADIO ESCOLAR: 15 horas.

3º.- SEMINARIO SOBRE EVALUACIÓN COMPETENCIAL. 20 horas.

## **ANEXO IV**

### **PLAN CODICE TIC**

## **ANEXO V**

### **PLAN DE ACTUACIÓN DEL EOEP**

## **ANEXO VI**

### **PLANES DE REFUERZO Y RECUPERACIÓN**

## **DILIGENCIA**

Mediante la cual se hace constar que la presente Programación General Anual del C.R.A. de Ayllón, correspondiente al curso 2023/2024, fue aprobada por el Consejo Escolar en la sesión celebrada el 11 de octubre de 2023.

En Ayllón, a 11 de octubre de 2023.

La directora en funciones

Fdo. Vanesa López Ruiz